Załącznik nr 1

............................................................

imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

............................................................

............................................................

adres zamieszkania

**Dyrektor**

**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego**

**w Lidzbarku Warmińskim**

**Wniosek o wydanie e-Legitymacji**

Zwracam się z prośbą o wydanie e-Legitymacji dla ...................................................................

 imię i nazwisko

PESEL……………………………….. ucznia klasy ................... Szkoły Podstawowej nr 4

w Lidzbarku Warmińskim.

..................................................................

data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Załącznik:**

1. Zdjęcie w wersji elektronicznej o wymiarach 26x19 mm w formacie JPG o m.in. rozdzielczości 300 dpi.

 ..................................................................

data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna:

Z uwagi na art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako: Rozporządzenie 2016/679 lub RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lidzbarku Warmińskim ul. Polna 36, 11-100 Lidzbark Warmiński;
2. W Zespole wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail: firma@sigma-lidzbark.pl lub przesyłając korespondencję na adres Zespołu z dopiskiem „IOD”;
3. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 i 9 RODO tj. w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze wynikającym z przepisów dotyczących wydawania e-Legitymacji oraz ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
4. Wydanie e-Legitymacji wymaga udostępnienia danych firmie zewnętrznej. Usługodawca, na podstawie umowy o powierzeniu i przetwarzaniu danych, wykona operacje wyłącznie w zakresie niezbędnym do produkcji i obsługi dokumentów elektronicznych oraz realizacji czynności określonych przepisami.
5. Na zasadach określonych w przepisach dotyczących ochrony danych przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych, ich sprostowania i usunięcia oraz do wniesienia sprzeciwu i żądania ograniczenia przetwarzania.